



Für unsere Besondere Wohnform
- Wohnheim Groin - suchen wir eine
Teamleitung (m/w/d)
Voll- oder Teilzeit | unbefristet

WEITERE INFORMATIONEN AUF
www.LHUN.de/jobs

Scan mich!



Ihre Aufgaben:

- Sicherstellung der Übertragung der Inhalte des Fachkonzepts auf die tägliche Arbeit des Teams sowie regelmäßige Schulungen zur fachgerechten Anwendung.
- Koordination der Rückmeldungen zur Methodenumsetzung und Erstellung von Entscheidungsvorlagen zur Weiterentwicklung der Betreuung.
- Weitergabe neuer fachlicher Impulse und Rückmeldungen zur Methodenumsetzung an die Einrichtungsleitung.
- Eigenständiges Feedback zur Umsetzung der Fachkonzepte und Steuerung der Evaluationsprozesse zur Überprüfung der Wirksamkeit der eingesetzten Methoden.
- Entwicklung spezifischer Vorgaben und Prozessschritte zur Ziel- und Wirkungskontrolle sowie Präsentation der Ergebnisse gegenüber der Einrichtungsleitung.
- Überwachung der Einhaltung der Qualitätsstandards sowie regelmäßige Kontrolle der Betreuungs- und Dokumentationsprozesse im Team.
- Steuerung des Evaluationsprozesses zur Überprüfung der Zielerreichung und Ableitung von Maßnahmen zur kontinuierlichen Verbesserung der Betreuung.
- Erstellung von Feedbackbögen zur Bewertung der Methodenumsetzung im Team, Auswertung der Ergebnisse und Weiterleitung an die Einrichtungsleitung.
- Durchführung regelmäßiger Mitarbeiter:innen-Gespräche zur Erhebung individueller Fortbildungsbedarfe und Priorisierung der Bedarfe in Rücksprache mit der Einrichtungsleitung.

- Schulung des Teams in Grundkenntnissen der Fachkonzeption sowie der relevanten rechtlichen Grundlagen (SGB IX, WTG, UN-BRK).
- Koordination der Teilnahme des Teams an Fortbildungen, einschließlich der Dienstplananpassung und Zeitplanung.
- Eigenständige Erstellung des Dienstplans unter Berücksichtigung der Vorgaben der Einrichtungsleitung (Auslastung, Wirtschaftlichkeit). Monatliche Prüfung der Einhaltung der Auslastungsvorgaben und Rückmeldung bei Abweichungen an die Einrichtungsleitung.
- Entwicklung organisatorischer Abläufe und Prozesse im Team sowie deren Freigabe durch die Einrichtungsleitung
- Sicherstellung der Einhaltung der organisatorischen Abläufe durch regelmäßige Überprüfungen und Mitarbeiter:innen-Gespräche.
- Erarbeitung der Grundlagen für Leitfäden zur Leistungserbringung und Weitergabe an die Einrichtungsleitung zur Freigabe.
- Überprüfung der Einhaltung und Umsetzung der Leitfäden durch stichprobenartige Kontrollen im Team.
- Erstellung und Auswertung von Feedbackbögen zur Umsetzung der Leitfäden und Weiterleitung der Ergebnisse an die Einrichtungsleitung.
- Überführung von fachlichen und organisatorischen Änderungen in Projektpläne und regelmäßige Berichterstattung über den Fortschritt an die Einrichtungsleitung.
- Sicherstellung der Einhaltung der Projektziele und organisatorischer Vorgaben durch das Team sowie stichprobenartige Überprüfung der Umsetzung.
- Teilnahme an regelmäßigen Besprechungen mit der Einrichtungsleitung zur Abstimmung wesentlicher Maßnahmen und Ziele.
- Sicherstellung eines kontinuierlichen Informationsflusses zwischen der Einrichtungsleitung und dem Team sowie der externen Partner.
- Definition und Koordination der spezifischen Besprechungsmatrix zur Strukturierung der Themen, Frequenzen und Zuständigkeiten im Team.
- Zentrale Ansprechperson für das unterstellte Personal, Angehörige, gesetzliche Betreuer*innen und externe Partner.
- Teilnahme an internen und externen Veranstaltungen zur Repräsentation der Einrichtung und zur Förderung der Zusammenarbeit mit externen Partnern.

Ihr Profil

- Abgeschlossene dreijährige Fachausbildung mit staatlicher Anerkennung in einem pädagogischen oder pflegerischen Beruf (z. B. Heilerziehungspflege, Sozial-/Heilpädagogik, Pflegefachkraft) oder abgeschlossenes Studium in Sozialer Arbeit oder einer vergleichbaren Qualifikation.
- Vertiefte Kenntnisse der rechtlichen Grundlagen (SGB IX, WTG, UN-BRK) und deren praxisnahe Anwendung.
- Fundiertes methodisches Fachwissen und die Fähigkeit, die Inhalte des Fachkonzepts praxisnah zu vermitteln und die Methoden in der Betreuung zu evaluieren.
- Kenntnisse der Vorgaben des Landesrahmenvertrags (LRV) NRW sowie deren Anwendung in der Praxis.
- Erfahrung im Qualitätsmanagement, insbesondere in der Entwicklung und Überprüfung von Ziel- und Wirkungskontrollen.
- Kommunikationsstärke und Fähigkeit zur wertschätzenden Teamführung.
- Selbstorganisationsfähigkeit, Flexibilität und Stressresistenz.
- Fähigkeit zur Priorisierung und Entscheidungsfindung auch in komplexen Situationen.
- Durchsetzungsvermögen, Kritik- und Konfliktfähigkeit sowie Empathie im Umgang mit Bewohner:innen und Mitarbeiter:innen

Ihre Bewerbung* richten Sie bitte unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung an:

 **bewerbung@LHUN.de**

Alternativ per Post an
Lebenshilfe Unterer Niederrhein | Groiner Allee 10 | 46459 Rees

*Bewerbungsunterlagen werden nicht zurückgesandt und nach Abschluss des Auswahlverfahrens datenschutzkonform vernichtet.